

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására és ártalommentes elhelyezésére vonatkozó közszolgáltatás elvégzésére

Lepsény Nagyközségi Önkormányzat pályázatot hirdet a község közigazgatási területén keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz közszolgáltatás keretében történő összegyűjtésére, elszállítására és ártalommentes elhelyezésére a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvénynek megfelelően.

I./ A pályázat kiírójának neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

Lepsény Nagyközségi Önkormányzat 8132 Lepsény, Fő utca 74.

Telefon: 22/585-024

e-mail: onkpmh@lepsyeny.hu

II./ A közszolgáltatás tárgya:

A települési önkormányzat kötelezően ellátandó közszolgáltatásként az ingatlantulajdonosoknál keletkező háztartási szennyvíz kezelésére hulladékkezelési közszolgáltatást (a továbbiakban: közszolgáltatás) szervez, és tart fenn. Az önkormányzat köteles a közszolgáltató kiválasztására irányuló eljárás lefolytatását követően a közszolgáltatót önkormányzati rendeletben megnevezni. Az önkormányzat felelőssége a kiválasztás során vizsgálni azt, hogy a szükséges engedélyekkel rendelkezik-e a szolgáltató, és csak azt választhatja ki, amelyik az összes jogszabályi feltételnek megfelel. A hulladékszállítási tevékenység engedélyköteles tevékenység, mely tevékenységet a környezetvédelmi előírások betartása mellett a hulladék sajátosságait figyelembe vevő speciális szállítójárművel lehet végezni. A tevékenység végzése megfelelő szaktudást és felszereltséget igényel. A pályázat eredményes lezárásaként a közszolgáltatási szerződés a vízgazdálkodásról szóló 1995 évi LVII. törvény 44/B.§-44/J § alapján kerül megkötésre.

A közszolgáltatási díj kiegyenlítésére a közszolgáltató és az ingatlantulajdonos között fennálló jogviszony alapján kerül sor. Az Önkormányzat a Közszolgáltatónak a közszolgáltatás ellátásáért pénzbeli díjat nem fizet, illetve más ellenszolgáltatást nem nyújt, biztosítja azonban a közszolgáltatás ellátásához biztosított költségvetési támogatást (amennyiben az igényelhető).

III/ A közszolgáltatás szempontjából jellemző adatok:

- a) a lakosság létszáma: 3141 fő (2022. január 1-jei adat szerint)
- b) a közszolgáltatással ellátott terület: Lepsény Nagyközség közigazgatási területe
- c) közlekedési jellemzők: 7-es számú főúton közelíthető meg a település.
- d) gazdálkodó szervezetek száma, amelyek a szolgáltatást várhatóan igénybe veszik: 2
- e) várható folyékony hulladék mennyisége: 44 m³ /év - ebből lakossági 33 m³/év
- f) hulladék fajtája és összetétele: háztartási szennyvíz
- g) a közszolgáltatás tervezett időtartama: a közszolgáltatási szerződés hatálybalépésétől (előreláthatólag 2023. április 05-től 2028. december 31.)

IV./ Részvevők köre: A pályázat egyfordulós, nyílt.

A pályázaton történő részvétel általános feltételei

1. A pályázaton minden gazdálkodó szervezet, továbbá külföldi vállalkozás Magyarországon nyilvántartásba vett fióktelepe (továbbiakban együtt: vállalkozás) részt vehet, amely érvényes cégbejegyzéssel, illetőleg egyéni vállalkozói igazolvánnyal, valamint a pályázati kiírásban megjelölt tevékenység végzéséhez szükséges – külön jogszabályokban megállapított – érvényes környezetvédelmi hatósági engedéllyel rendelkezik, és nem áll végelszámolás alatt, ellene csőd-, illetve felszámolási eljárás nincs folyamatban.
2. A pályázóval szemben támasztott követelmények
A pályázónak legkésőbb a közszolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkeznie kell:
 - a) a közszolgáltatás ellátásához szükséges, hatósági engedéllyel rendelkező járművekkel, gépekkel, berendezésekkel és eszközökkel;
 - b) olyan, a tulajdonában, kezelésében vagy hatályos szerződéssel a bérleményében lévő, hatóságilag engedélyezett telephellyel, amely alkalmas a közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, valamint azok tisztítására, fertőtlenítésére engedéllyel rendelkező vállalkozással kötött szerződéssel;
 - c) olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közszolgáltatás ellátása során esetlegesen keletkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek;
 - d) a közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú – köztisztasági munkagép- és járműkezelő településtisztasági szippantógép-kezelő szakképesítéssel rendelkező – szakemberrel; továbbá
 - e) a nyilvántartási, információs, valamint adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételekkel.
 - f) a környezetbiztonságra, illetve a havaria elhárítására vonatkozó - a felügyeletet ellátó hatóság által jóváhagyott - tervvel.
3. A több vállalkozás együttes pályázat benyújtása esetén:
 - a) a meghatározott követelményeket és feltételeket a pályázóknak (a vállalt résztevékenységük ellátásához igazodóan) együttesen, minden más követelményt és feltételt a pályázó felek mindegyikének külön-külön kell teljesíteni,
 - b) az együtt pályázó feleknek ügyvéd, illetve közjegyző által ellenjegyzett (hitelesített) szerződésben kell rögzíteniük az együttműködésük részletes szabályait, feltételeit és biztosítékait, a képviselőjükben eljáró vállalkozás megnevezését és képviselői meghatalmazását, a megpályázott közszolgáltatási tevékenységek egymás közötti megosztását, a megpályázott közszolgáltatási tevékenységért való egyetemleges felelősségvállalást,
 - c) az együttesen pályázó felek kötelesek megjelölni maguk közül azt a vállalkozást, amelyet – nyertesség esetén – az önkormányzat közszolgáltatónak minősít,
 - d) az együttesen pályázó feleknek a b) pont szerinti szerződést (amely szükség szerint a c) pont szerinti kijelölést is tartalmazza) a pályázathoz csatolniuk kell.

V./ A pályázat tartalmi követelményei

- 1) A közszolgáltatás ellátása során kötelezően és kizárólagosan igénybe vehető ártalmatlanító hely: Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. (8600 Siófok, Tanácsház u. 7.) közszolgáltató által üzemeltetett Balatonfüzfő Szennyvíztisztító Telep (8184 Balatonfüzfő, Papkeszi utca)
- 2) A közszolgáltatást ellátó köteles szerződést kötni a szennyvíztelepet üzemeltető DRV Zrt-vel amelyben meghatározásra kerül a befogadás díjának és egyéb feltételeinek meghatározása.

3) A pályázónak tájékoztatásul – a közszolgáltatási tevékenysége gazdasági kockázati tényezőjeként való megítélhetősége érdekében – pályázatában meg kell jelölnie, hogy a pályázaton való részvétel általános feltételeként meghatározott vállalászási jogosultsága alapján és mellett milyen, a pályázati kiírásban meg nem jelölt egyéb tevékenységeket végez, továbbá nyilatkoznia kell arról, hogy ezek a tevékenységek nyertessége esetén nem veszélyeztetik a közszolgáltatási szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését.

VI./ A pályázónak a pályázatban tételesen ismertetnie és igazolnia kell:

1.) A pályázó műszaki alkalmasságának ismertetése:

A pályázónak be kell mutatni:

- a) a pályázat benyújtását megelőző 2 évben teljesített szolgáltatásainak mennyiségi és minőségi adatainak ismertetése (ellenszolgáltatás összege, mennyisége, másik fél megnevezése)
- b) a közszolgáltatás fejlesztésére vonatkozó elképzeléseit,
- c) használt székhelyének, illetve telephelyének jellemzőit,
- d) a hulladékkezelési tevékenysége körébe tartozó létesítményeinek és eszközeinek technikai és műszaki állapotát, a közszolgáltatás ellátásába bevont eszközöket, járművet, gépet, berendezést.
- e) az alkalmazott hulladékkezelési technológia, eljárás jellemzőit, gazdaságossági és környezetvédelmi értékelését,
- f) a hulladékkezelési tevékenység körében foglalkoztatott szakirányú képesítéssel rendelkező szakembereinek létszámát és képzettségét,
- g) személyi állományának munkavédelmi felkészültségét és védőeszközökkel való ellátottságát,
- h) az ügyfélszolgálati és tájékoztatói, valamint a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer működését (a pályázónak gondoskodni kell a közszolgáltatás ellátásához szükséges - legalább telefon alapú - ügyfélszolgálat létrehozásáról és ügyeleti rendszer működtetéséről)
- i) fogyasztói érdekeket védő eljárásrendet
- j) a közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységek belső ellenőrzésének rendjét

2.) A pályázó műszaki alkalmasságának igazolására az alábbi dokumentációkat kell csatolni:

- az előírásoknak megfelelő, érvényes a közszolgáltatás ellátásához szükséges hatósági engedély, az illetékes katasztrófavédelmi igazgatóság igazolása a tevékenység végzéséről,
- szennyvíztisztítótelep befogadó nyilatkozata
- előírásoknak megfelelő telephely használatának jogosultságát igazoló tulajdoni lap, vagy szerződés,
- legalább egy darab a szolgáltatás ellátásához szükséges gépjármű érvényes forgalmi engedélyének másolata;
- legalább egy fő szennyvíz-szállító gépjármű vezetésére megfelelő engedéllyel rendelkező sofőr engedélyének bemutatása

Amennyiben a IV.2. pontban előírtak közül valamely feltételnek pályázó nem felel meg, teljes bizonyító ereje magánokiratban, vagy közokiratban tett nyilatkozatát, hogy azokkal legkésőbb a közszolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkezni fog. A közszolgáltatás megkezdésekor köteles a dokumentumokat bemutatni.

3) A pályázó pénzügyi alkalmasságának igazolására az alábbi dokumentációkat kell csatolni:

- a) 120 napnál nem régebbi cégkivonatot (egyéni vállalkozó esetében vállalkozói igazolványt) másolatban,
- b) a vállalkozásnak pályázatához csatolni kell a pályázati kiírást megelőző 2 évre vonatkozó pénzügyi mérlegének adatait, egyéni vállalkozó esetén pedig pénzügyi gazdálkodásra vonatkozó bizonyító erejű okiratot. (2020-2021-es évre)
- d) számlavezető bankjának igazolását a pályázó pénzügyi kötelezettségének teljesítéséről és fizetőképességéről, és, hogy az elmúlt 2 évben (2020. január 1-től), volt-e sorban állás a számláján.
- e) 30 napnál nem régebbi keltezésű igazolást a köztartozások megfizetéséről (együttes NAV igazolás)
- f) nyilatkozatát arról, hogy a vállalkozás nem áll végelszámolás alatt, ellene csőd-, ill. felszámolási eljárás nincs folyamatban.

4.) A pályázónak részletes - adatokkal és leírásokkal alátámasztott - ajánlatot kell tennie, melynek fentiekén túl ki kell térnie

- a közszolgáltatás finanszírozásának feltételeire, módjára és a közszolgáltatás díjának meghatározására, valamint beszedésének módjára

- közszolgáltatási díj vonatkozásában az alábbi bontásban

| Díj megnevezés | Mértékegység | Nettó | Bruttó |
|-----------------------------|--------------|-------|--------|
| Alapdíj | év | | |
| Ürítési díj lakossági | m3 | | |
| Ürítési díj közületi, céges | m3 | | |

- díjkalkuláció ismertetésére

A szállítási díjat a vízgazdálkodásról szóló 1995 évi LVII törvény 44/D.§ (1)-(6) bekezdések szerint köteles meghatározni, tekintettel a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó kötelező közszolgáltatásról szóló 4/2021. (II.03.) számú önkormányzati rendeletre. A díj jelenleg a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a további rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CXIV. törvény alapján került meghatározásra.

5. Az ajánlathoz a pályázónak csatolnia kell nyilatkozatát arról, hogy:

- a) a pályázati kiírásban foglalt feltételeket elfogadja,
- b) ajánlatát, az eredményhirdetést követő legalább 30 napig fenntartja,
- c) nyertessége esetén a pályázati kiírásnak és elfogadott ajánlatnak megfelelő közszolgáltatási szerződést az eredményhirdetés napját követő legfeljebb 10 napon belül aláírja.
- d) a vízgazdálkodásról szóló 1995 évi LVII törvény 44/H.§ szerinti költségelszámolás benyújtását vállalja

VII. A pályázati határidő, a pályázat benyújtása

A pályázat benyújtására nyitva álló határidő: 2023. március 20. /beérkezési határidő! /

A pályázatok benyújtásának helye:

Lepsény Nagyközségi Önkormányzat 8132 Lepsény, Fő u. 74.

A pályázat elbírálásának ideje: az önkormányzat képviselő-testülete a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő elteltét követő legkésőbb 30 napon belül hozza meg döntését.

A pályázat benyújtása

- 1) A pályázatokat az önkormányzathoz 1 eredeti példányban zárt iratként (borítékolt, csomagolt formában) kell eljuttatni. A borítékon, csomagon fel kell tüntetni a pályázat megnevezését (Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtése és elhelyezése-Lepsény), a pályázó nevét és címét.
- 2) A pályázatokat Lepsény Nagyközségi Önkormányzat 8132 Lepsény, Fő u. 74. címre kell eljuttatni.
- 3) A pályázó ajánlatát a benyújtásra nyitva álló határidő leteltéig bármikor módosíthatja, kiegészítheti, pontosíthatja, illetőleg az ajánlatot visszavonhatja.
- 4) Az ajánlat módosítása, kiegészítése és pontosítása érdekében a pályázó a benyújtásra nyitva álló határidő leteltét megelőző 7. napig jogosult az önkormányzathoz a közszolgáltatással kapcsolatban kérdést intézni, tőle információt kérni. Az önkormányzat 3 napon belül a kérdést köteles megválaszolni, a kért információt megadni.
- 5) A pályázat benyújtásának nyelve: magyar

VIII. A pályázat bontása

A pályázatok felbontásának helye és ideje: 2023 március 21., 13.00 óra

8132 Lepsény, Fő u. 74. Tanácsterem

IX. A pályázat elbírálása

1. A pályázat elbírálásának általános szabályai:

- a) Az ajánlatok bírálatának szempontja: legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.
- b) A pályázatok elbírálására a képviselő-testület jogosult
- c) Az önkormányzat hiánypótlási lehetőséget biztosít egy alkalommal teljes körben.

d) Érvénytelennek kell minősíteni a pályázatot, ha az, a pályázat benyújtására megállapított határidő letelte után érkezett, vagy a hiánypótlási határidő után nem vagy hiányosan tartalmazza azokat a kellékeket és mellékleteket, amelyeket a pályázati kiírás meghatározott. Az érvénytelennek minősülő pályázat az elbírálás további menetében nem vehet részt.

2. A pályázatok minősítése:

a) az értékelés a pályázat tartalmának értékeléséből és a pályázatok rangsorának megállapítására tett javaslatokból áll.

b) az önkormányzatot megilleti az a jog, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa és egyik pályázót se hirdesse ki győztesnek.

c) a pályázat nyertesét, amellyel az önkormányzat közszolgáltatási szerződést köt az önkormányzat képviselőtestülete határozatban állapítja meg, majd nevesíti önkormányzati rendeletében.

3. A közszolgáltatási szerződés megkötése:

a) közszolgáltatási szerződést az önkormányzat képviselő-testületének a pályázat nyertesével a képviselőtestületi döntést követő legkésőbb 5 napon belül kell megkötöni.

b) a közszolgáltatási szerződésben az önkormányzat kötelességeként kell meghatározni

- a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatását,

- a közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek összehangolásának elősegítését,

- a településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolásának elősegítését,

- a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, kezelésére, ártalmatlanítására szolgáló helyek és létesítmények kijelölését,

- a közszolgáltató (a közszolgáltatás azonos elemére több vállalkozás együttes pályázatának nyertessége esetén: a közszolgáltatók) kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítását,

c) a közszolgáltatási szerződésben a közszolgáltató kötelességeként kell meghatározni:

- a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátását,

- a közszolgáltatás meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítését,

- a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítását, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazását,

- a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések, beruházások és karbantartások elvégzését,

- a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék ártalmatlanítására a települési önkormányzat képviselőtestülete által kijelölt helyek és létesítmények igénybe vételét,

- a közszolgáltató által alkalmazott közszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól a települési önkormányzat képviselő-testületének történő legalább évenkénti egyszeri tájékoztatást,
- a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítését és meghatározott nyilvántartási rendszer működtetését,
- a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetését, - a fogyasztói panaszok és észrevételek elintézési rendjének megállapítását.

Információ Salamon Béla polgármestertől írásban vagy szóban kérhető:

Lepsény Nagyközségi Önkormányzat 8132 Lepsény, Fő u. 74. onkpmh@lepsy.hu