



## Lepsényi Közös Önkormányzati Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése  
alapján  
pályázatot hirdet

## Lepsényi Közös Önkormányzati Hivatal

### **pénzügyi ügyintéző**

munkakör betöltésére.

#### **A közszolgálati jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Fejér megye, 8133 Mezőszentgyörgy, Kossuth utca 48.

#### **A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:**

1. számú melléklet: 19. Pénzügyi és számviteli feladatkör 20. Gazdasági és üzemeltetési feladatkör

#### **A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

Az államháztartás rendje szerinti költségvetési, számviteli, pénzügyi, gazdálkodási és könyvelési feladatok elvégzése, kötelezettségvállalás nyilvántartás vezetése, a Magyar Államkincstár részére adatszolgáltatások elkészítése. Költségvetési rendelet, zárszámadási rendelet és ezek számszaki mellékleteinek elkészítése, költségvetési rendeletben rögzített előirányzatok módosításának előkészítése, képviselő-testület pénzügyi döntéseinek végrehajtása, egyéb pénzügyi, nyilvántartási feladatok, statisztikai jelentések elkészítése. Költségvetési előirányzatok nyilvántartása. Banki feladatok és a hozzá kapcsolódó gazdasági adminisztratív feladatok ellátása. Önkormányzat mérlegének elkészítése, mérleg sorainak alátámasztása. Pályázatokhoz kapcsolódó pénzügyi feladatok ellátása. Statisztikai jelentések, havi jelentések és éves

beszámolók készítése. Befektetett eszközökhöz kapcsolódó elszámolások könyvelése. ASP rendszer használata.

### **Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint a(z) Lepsény Nagyközségi Önkormányzata Képviselő-testületének a köztisztviselőknek adható egyes juttatásokról és támogatásokról szóló IV/2017.(IV.26.) rendelete (az illetményalap 50000.- Ft) az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium, Pénzügyi, számviteli szakirány,
- B kategóriás jogosítvány,

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Felsőfokú képzés, Pénzügyi, számviteli szakirány,
- Önkormányzatnál, költségvetési szervnél szerzett tapasztalat. - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Mérlegképes könyvelői végzettség

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Szakmai önéletrajz
- Végzettséget igazoló okiratok másolata
- Nyilatkozat a 6 hónap próbaidő vállalásáról
- Motivációs levél
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2019. július 29.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Tóth Andrea nyújt, a +36203160029 -os telefonszámon.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton dr. Tóth Andrea részére a jegyzo@lepsy.hu E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2019. július 31.

### **A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- www.lepsy.hu - 2019. július 8.

- [www.mezoszentgyorgy.hu](http://www.mezoszentgyorgy.hu) - 2019. július 8.

Nyomtatás